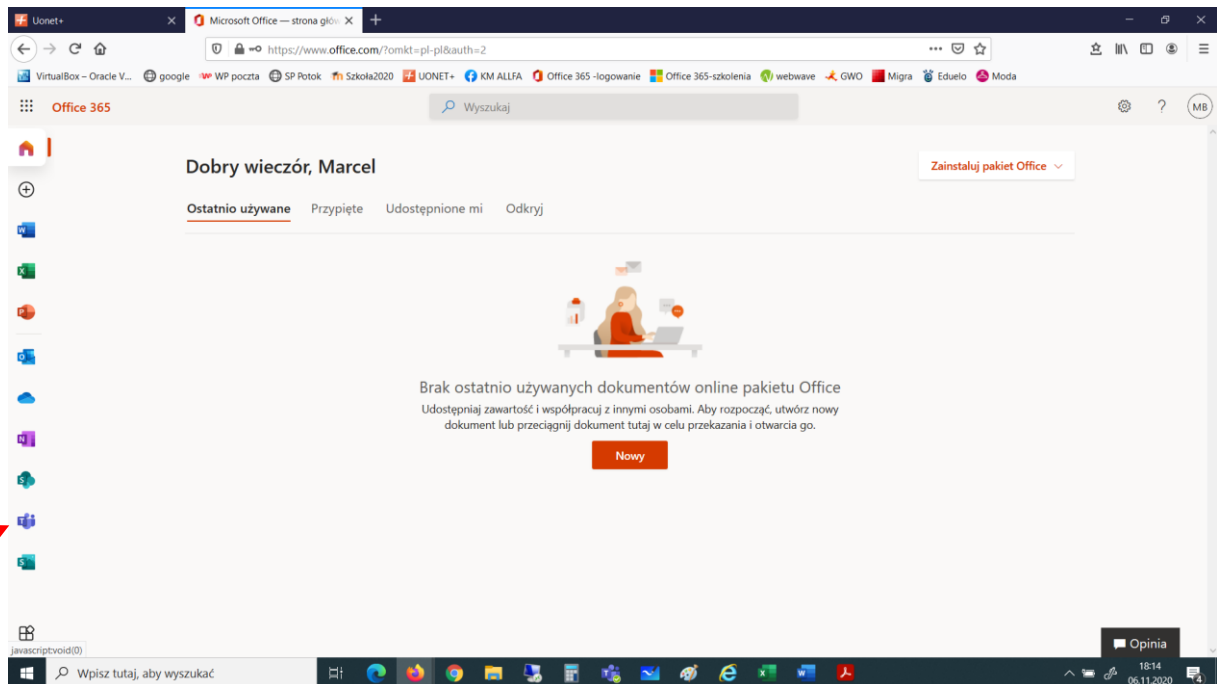


## Lekcje on-line w Microsoft Office 365

### - instrukcja dla rodziców uczniów klasy I

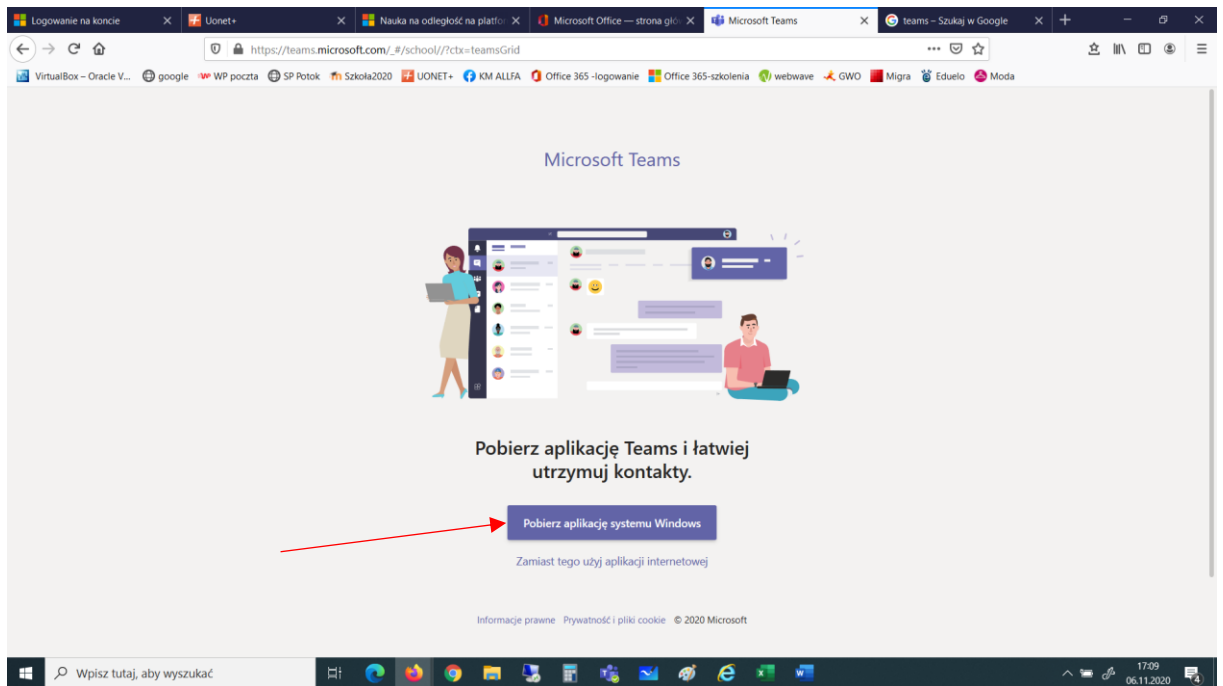
1. Wpisz w pasku przeglądarki adres: <https://www.office.com/?omkt=pl-pl>
2. Zaloguj dziecko – login i hasło znajduje się w dzienniku elektronicznym w wiadomościach.



3. Po lewej stronie ekranu odszukaj ikonkę Teams ( jak poniżej ) i kliknij na nią.

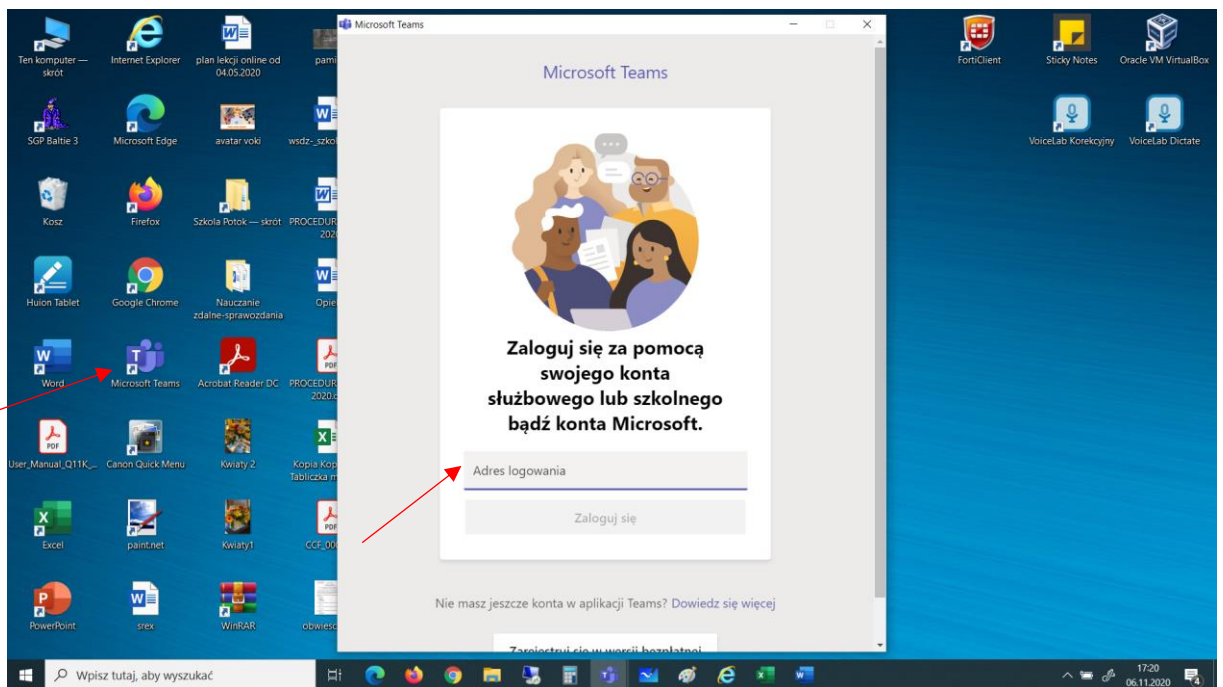


4. Otrzymasz taki ekran - kliknij „Pobierz aplikację systemu Teams”



5. Po pobraniu na pulpicie komputera automatycznie utworzy się skrót do Teamsa.

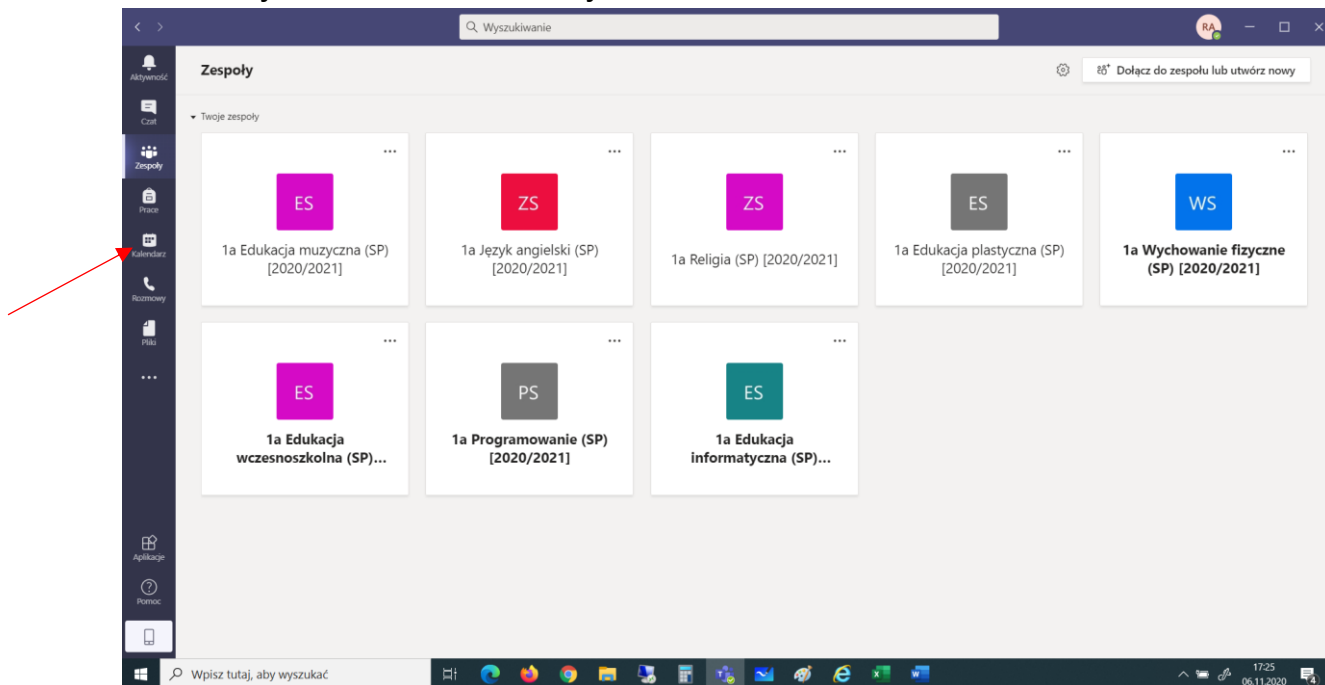
6. Po kliknięciu na Teams zaloguj dziecko używając **tego samego loginu i hasła**.



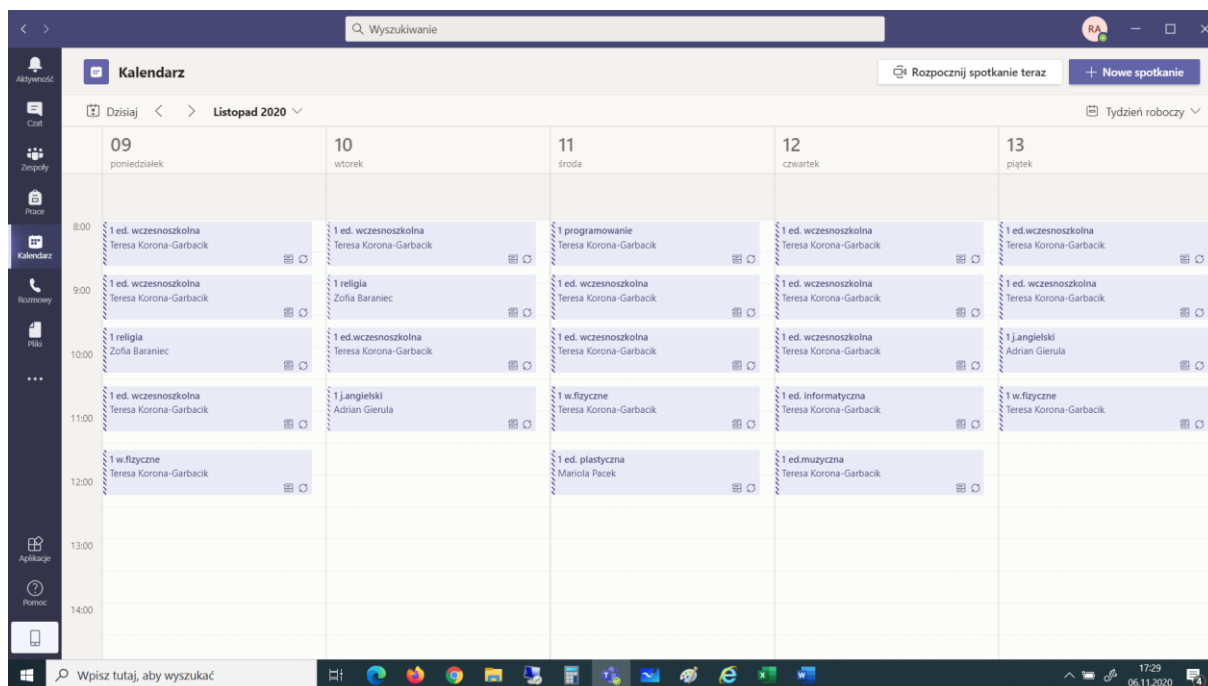
**Uwaga: adres logowania to login !!!**

7. Otrzymasz na ekranie widok poniżej lub zespoły wypisane jeden pod drugim – zależy to od rodzaju przeglądarki internetowej której użyłeś.

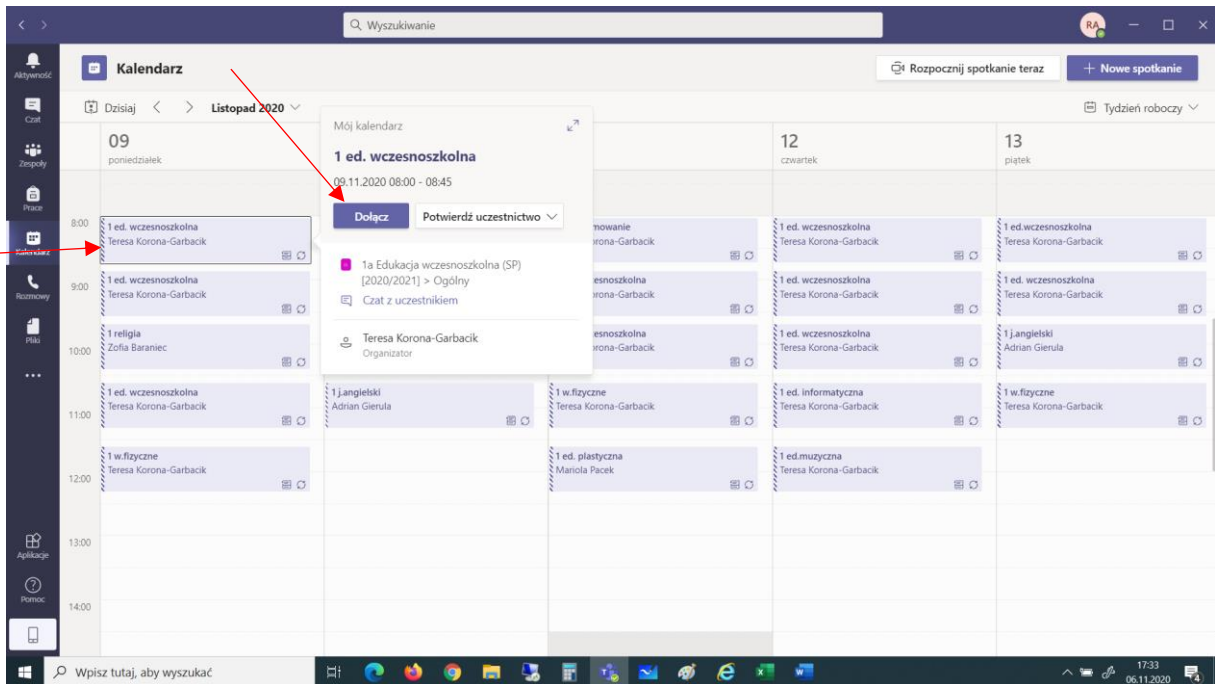
8. Po lewej stronie ekranu kliknij na Kalendarz



9. Otrzymasz ekran z tygodniowym planem lekcji



10. Aby bezproblemowo uczestniczyć w **każdej** lekcji najlepiej dołączać do każdej lekcji właśnie z tego kalendarza klikając na odpowiedni prostokąt i „Dołącz”



11. Po skończonych lekcjach najlepiej tylko zamknąć Teamsa (krzyżykiem w górnym prawym rogu), wtedy przy kolejnym załączeniu komputera Teams włączy się automatycznie bez ponownego logowania

Powodzenia.

Michalina Józefowicz