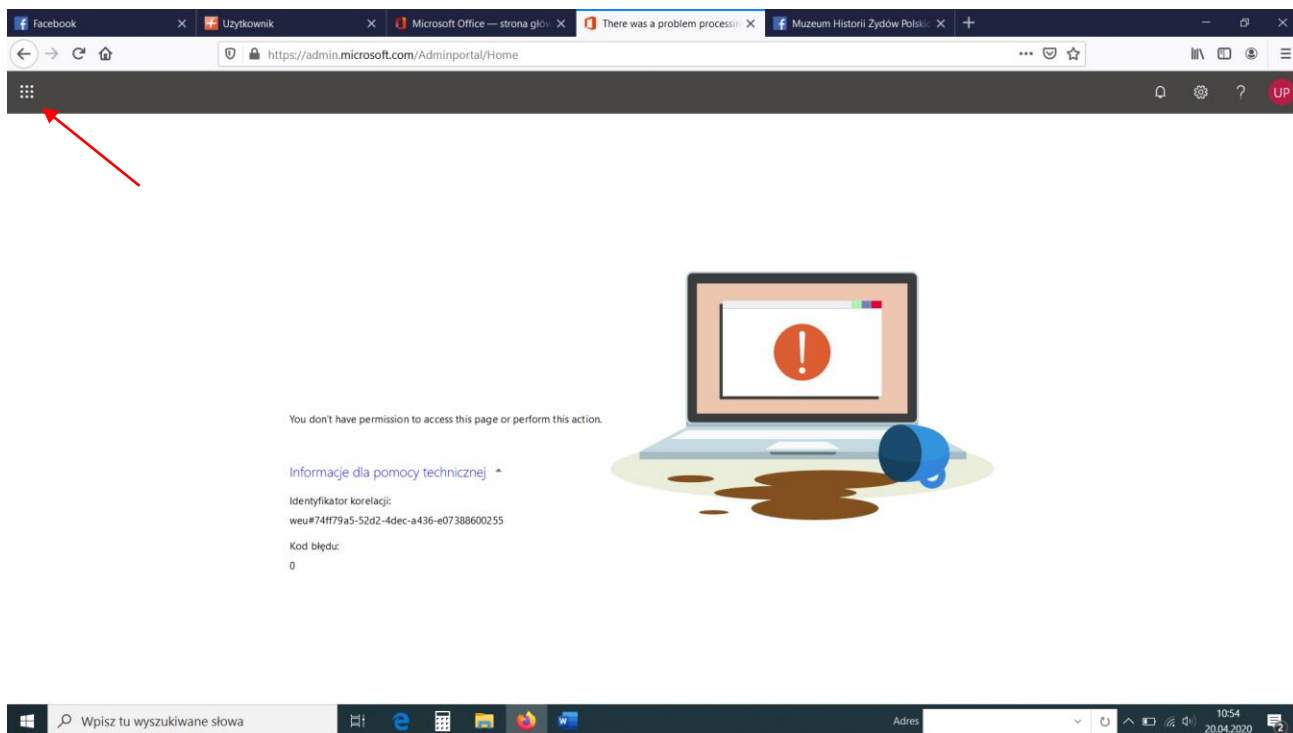
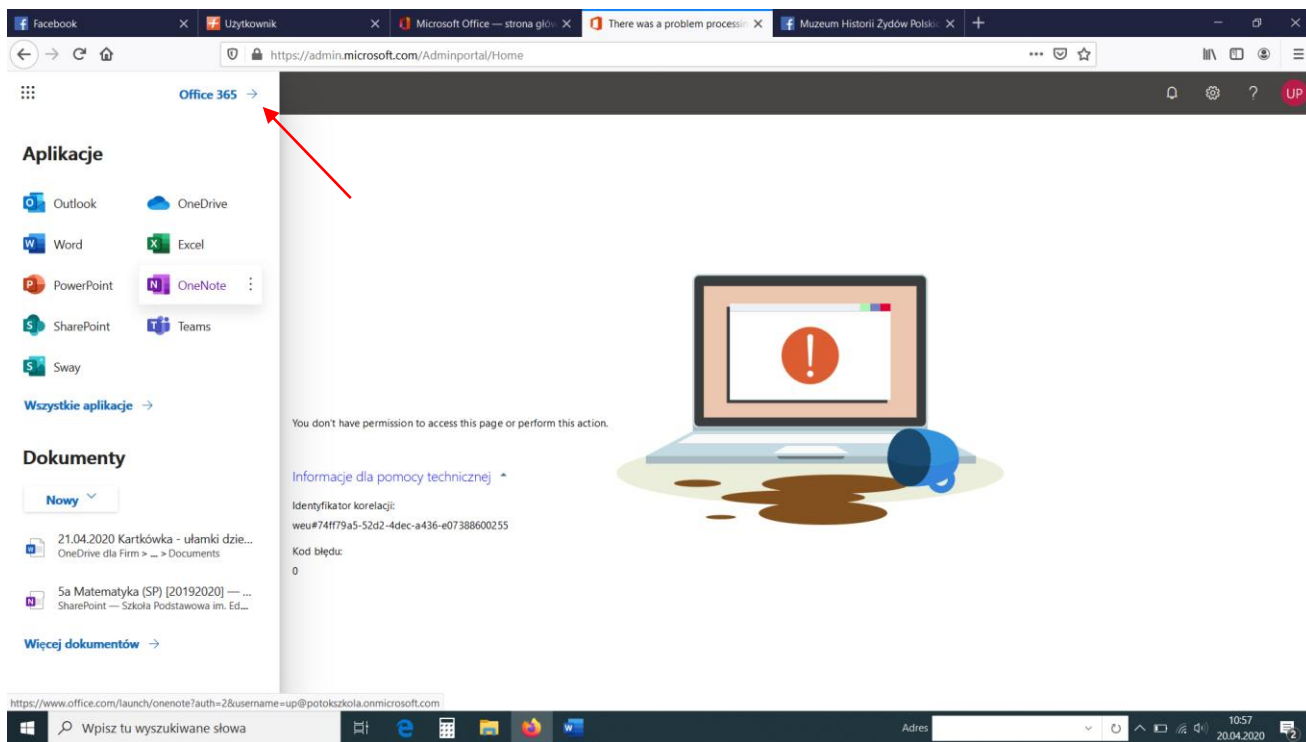


Jak odnaleźć wirtualną lekcję w Office 365 ?

1. Kliknij na adres <https://www.office.com/?omkt=pl-pl>
2. Adres mailowy do Office 365 znajdziesz w dzienniku w module Uczeń NOWOŚĆ! – Dostęp do Office 365.
3. **Zapisz np. w zeszycie do matematyki Twoje nowe hasło**
4. Po zalogowaniu zobaczysz taki ekran – kliknij na kwadraciki w lewym górnym rogu



5. Teraz ekran jest taki – kliknij na Office 365

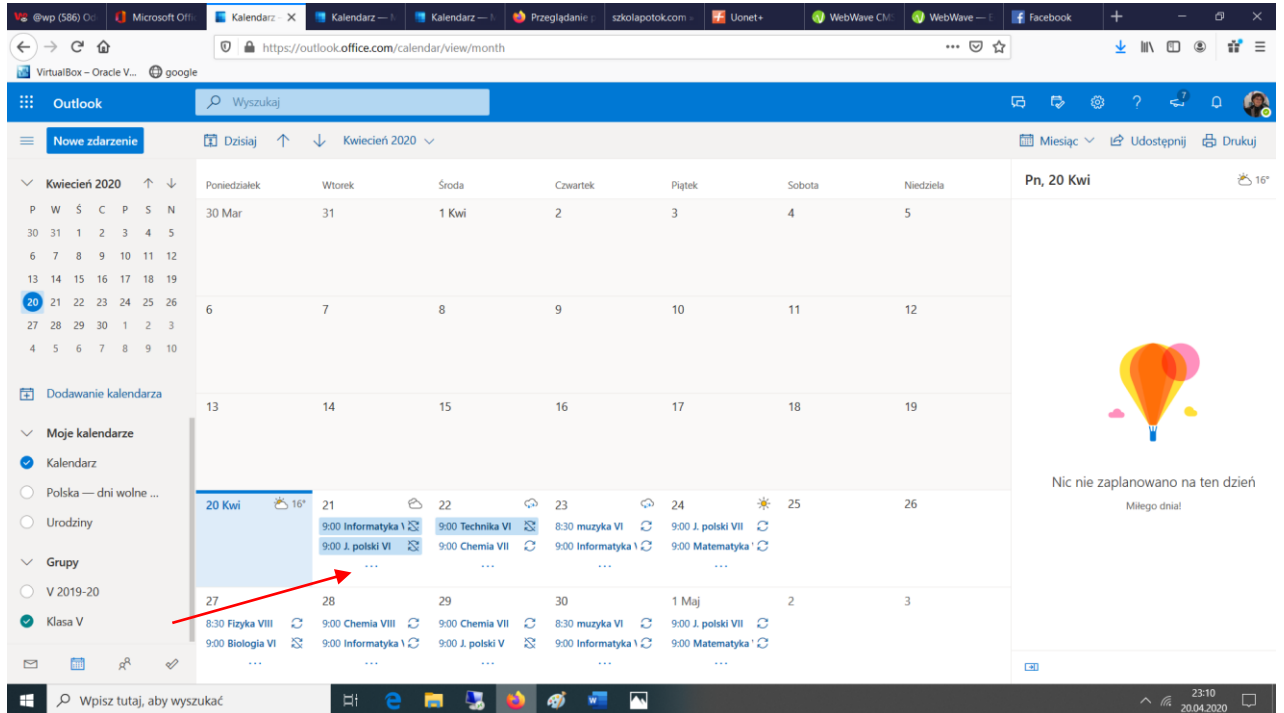


6. I jesteś na swoim pulpicie startowym.

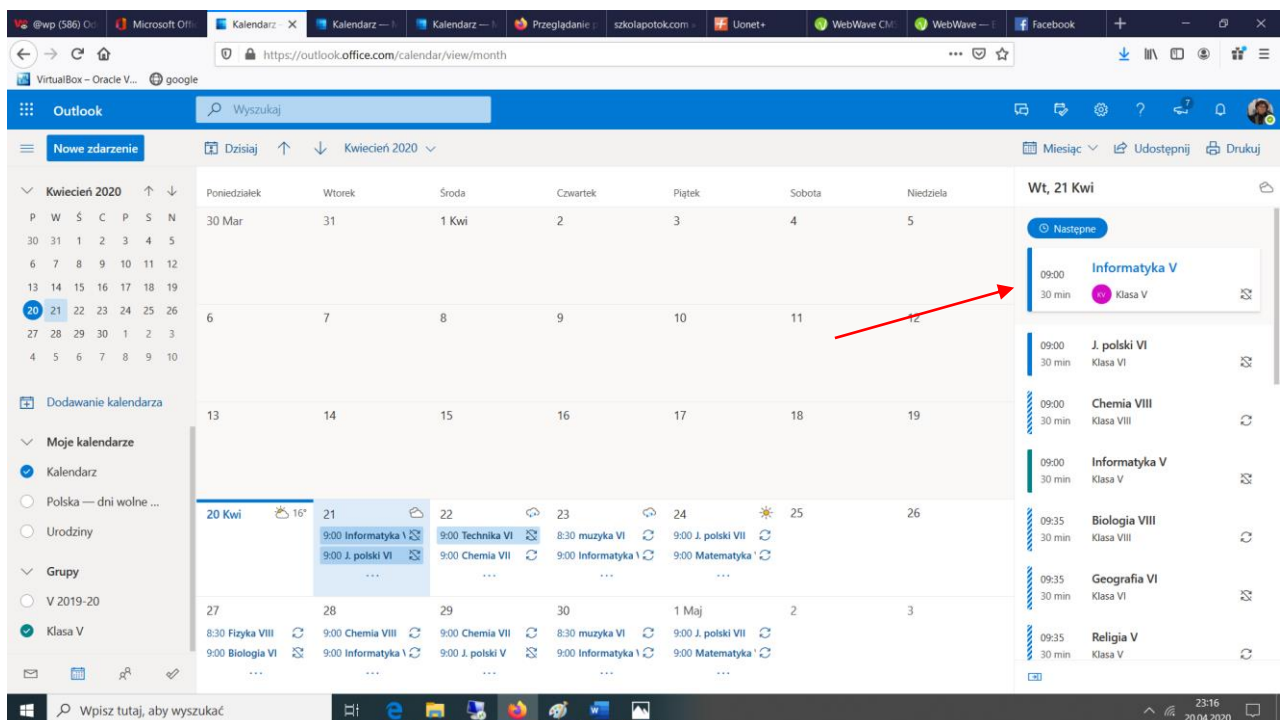
7. Jeżeli widzisz kafelek Calendar (Kalendarz) to kliknij.

Jeżeli nie widzisz kliknij kafelek ze strzałką Wszystkie aplikacje, znajdź Calendar i kliknij.

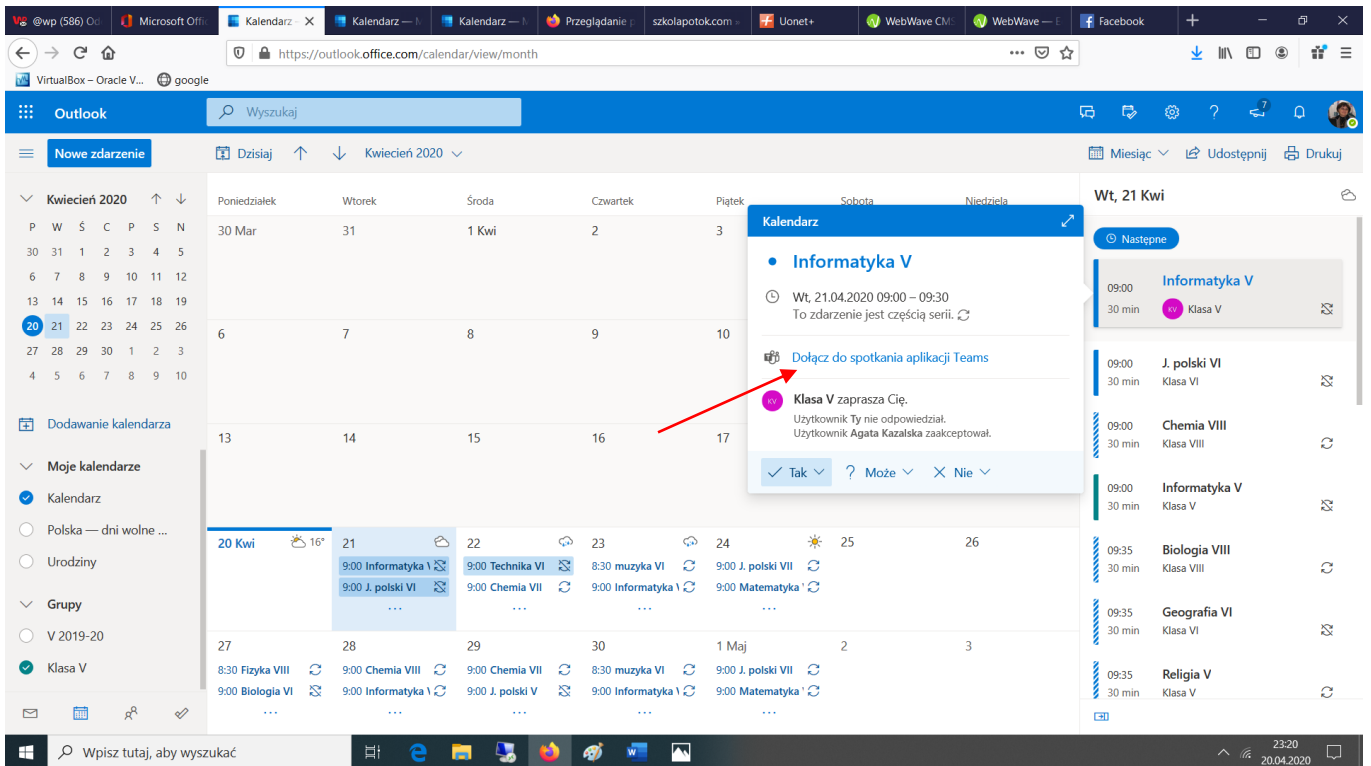
8. Masz taki ekran – szukasz aktualną datę i rozwiń kropeczki, aby zobaczyć cały dzień.



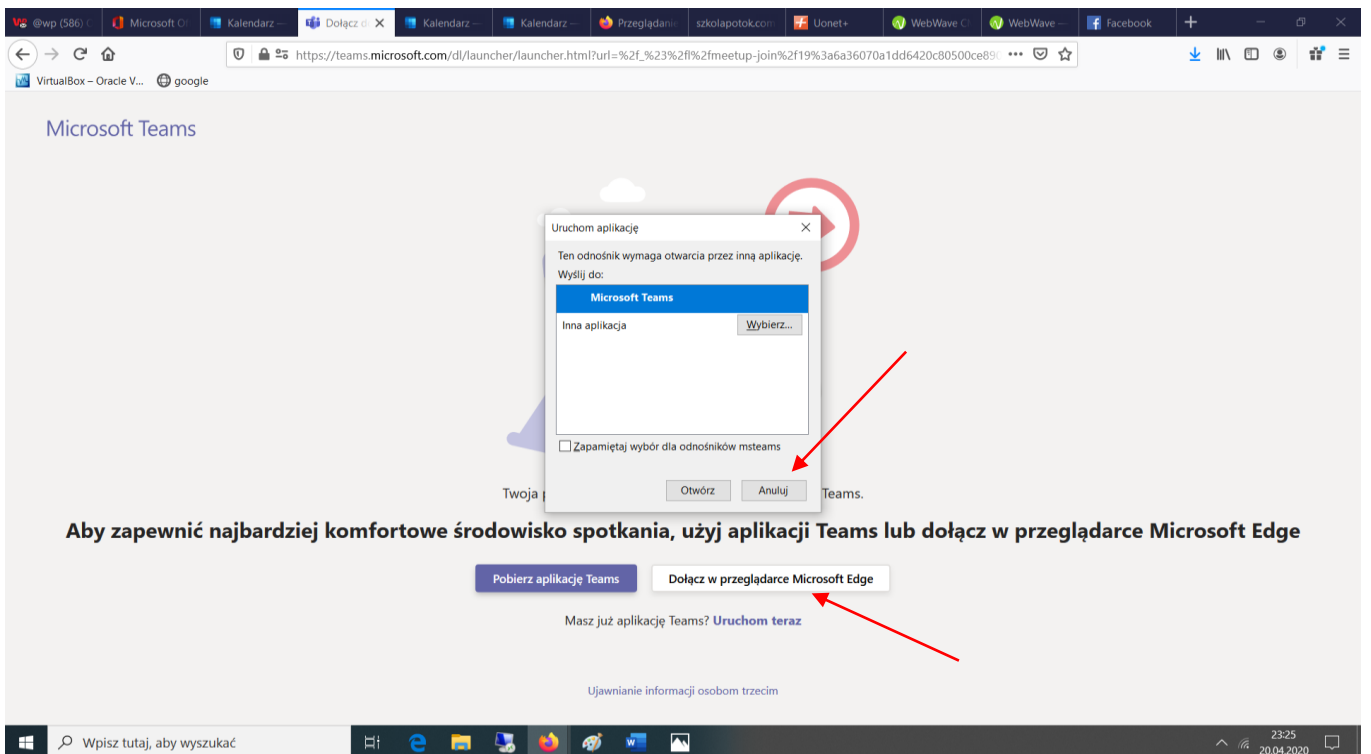
9. Teraz ekran jest taki – po prawej stronie są rozpisane wszystkie godziny, klasy i przedmioty. Wybierasz swoją klasę i klikasz .



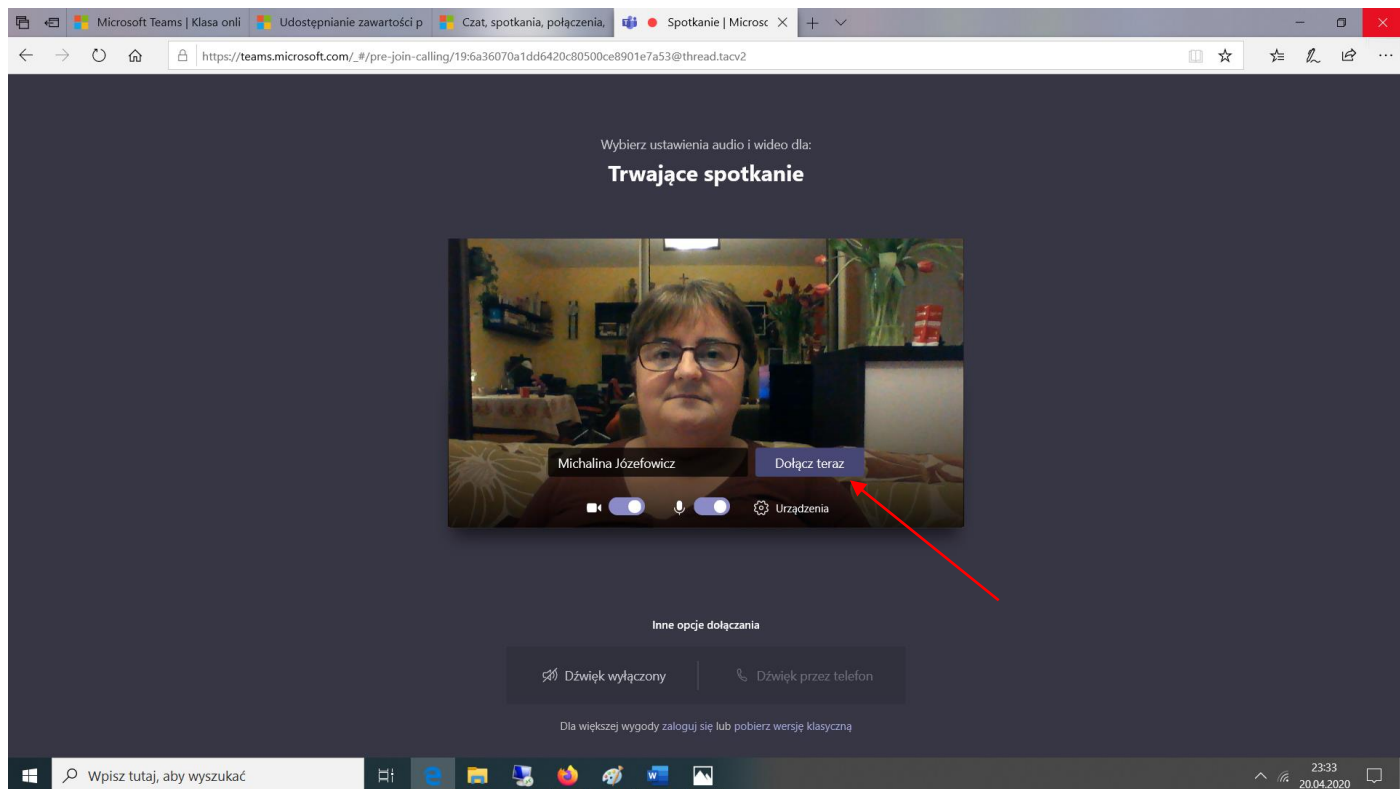
10. Otrzymujesz ekran i klikasz - Dołącz do aplikacji Teams



11. Teraz widzisz - klikasz Anuluj i Dołącz w przeglądarce Microsoft Edge



12. I prawie się widzimy – tylko Dołącz teraz



13. Miło będzie Was zobaczyć – do zobaczenia 😊